

Договор
о совместной деятельности по медицинскому
обслуживанию детей, посещающих ДО (Дошкольная организация)

«1» ноября 2024 года

с.Узынагаш

Ясли сад ТОО «Диас ДД-2» в лице директора Мунайбасовой Э.К. действующая на основании свидетельства о государственной регистрации Товарищество с ограниченной ответственностью «Диас ДД-2», именуемое в дальнейшем «ДО», с одной стороны, ГКП на ПХВ районная больница село Узынагаш, именуемое в дальнейшем «Поликлиника» в лице директора Сыбанбаева Д.А.. действующий на основании Устава, а также Управление санитарно-эпидемиологического контроля в лице руководителя Пичкунов К.В заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Обеспечение участниками договора медицинского обслуживания детей, посещающих ДО по адресу: Алматинская область, Жамбылский район, село Каргалы ул.Жеңіс 59Б

2. Обязанности сторон

2.1. ДО обязано:

- 2.1.1. Предоставить список воспитанников ДО, свидетельство о рождении.
- 2.1.2. Осуществлять прием детей в ДО только при наличии медицинских документов (ф026/у-3, ф063у), заверенных Поликлиникой и свидетельствующих о возможности посещения ДО.
- 2.1.3. Предоставлять Поликлинике списки и данные о заполняемости ДО в течении одного месяца с момента заключения настоящего договора.
- 2.1.4. Обеспечить явку детей на осмотры запланированные медицинские плановые мероприятия (прививки) при согласии родителей.
- 2.1.5. Довести до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.
- 2.1.6. Информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать их для оказания медицинской помощи.
- 2.1.7. Содействовать повышению квалификации медицинского персонала ДО (посещать совещания в Поликлинике один раз в месяц, при необходимости).

2.2 УСЭК обязана

- 2.2.1 Взять под свое наблюдение при возникновении инфекционных и паразитарных заболеваний у детей ДО, взять под свое контролирование и ввести карантинный режим.

2.3. Поликлиника обязана:

- 2.2.3 Контролировать организацию и оказание лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим ДО.
4. При исполнении принятых обязательств стороны вправке обращатся в вышестоящие учреждения согласно подчиненности.
5. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами с 1.11.2024 года и действует до 1.11.2025 года.

2.7. Серіктестікке қатысушы оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің қызметіне байланысты заңиядарға өздерінің қосқан салымының құны шегінде тәуекел етеді.

3. Қатысушының құқықтары мен міндеттері

3.1. Қатысушы:

- қолданылатын заңдарға сәйкес, Жарғыда көрсетілген тәртіппен серіктестіктің істерін басқаруға қатысу;
- серіктестік қызметінен табыс алуға;
- серіктестік жарғысында көзделген тәртіппен серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттамасымен танысуға;
- серіктестік таратылған жағдайда, кредит берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүлктің бір бөлігінің құнын немесе мүлктің бір бөлігін заттай алуға;
- қолданылатын заңнамаға сәйкес тәртіппен өз үлесін иеліктен айырып беру арқылы серіктестікке қатысуын тоқтатуына құқылы;
- құқықтарын бұзғаны үшін заңды түрде серіктестік ұйымының шешімін, Қазақстан Республикасының заңына және серіктестіктің жарғысы бойынша даулауға құқылы.

3.2. Қатысушы қолданылатын заңнамада және серіктестіктің осы жарғысында көзделген басқа да құқықтарға ие бола алады.

3.3. Серіктестіктің қатысушысы:

- серіктестіктің жарғысының талаптарын орындауға;
- қолданылатын заңнамада және осы жарғыда көзделген тәртіпте, мөлшерде және мерзімде серіктестіктің жарғылық капиталына салымдар салуға;
- серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге міндетті;
- жазбаша түрде орындаушы ұйымды хабарландыру сол сияқты тіркеушіге тіркеу жүргізіндегі өзгерістерді серіктестіктің Қатысушыларына және өзге де құзырлы органдарға (серіктестіктен басқа тіркеу қағаздарын жүргізетін тіркеуші) тұрған орны, аты-жөні, мекен жайы, банк реквизиттары (егер қатысушы жеке тұлға болса) және аты, мекен жайы және құжаттың көрсеткіштерін және жеке куәлік (егер қатысушы заңды тұлға болса).

3.4. Серіктестіктің қатысушысы серіктестіктің жарғысында және қолданылатын заңнамада көзделген басқа да міндеттерді мойнына алуы мүмкін.

3.5. Серіктестіктің жұмысы туралы бекітілген мерзімі және тәртібі БАҚ «Заң газеті» жүргізіледі:

3.5.1. Серіктестікке қатысушыларға серіктестік қызметі жөніндегі ақпаратты тапсыру серіктестікке қатысушыдан жазбаша арыз келіп түскен мезеттен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде тапсырылады

3.5.2. Серіктестіктен үлес сатып алушылар серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты тапсыру серіктестіктен үлес сатып алушылар жазбаша арыз келіп түскен мезеттен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде тапсырылады.

4. Қызмет түрлері мен мақсаттары

4.1. Серіктестік өз қызметінің негізгі мақсаты таза табыс шығару болып табылады.

4.2. Көрсетілген мақсатқа жету үшін серіктестік келесі көрсетілген қызмет түрлерін жүргізеді:

- азаматтық және өнеркәсіптік құрылыстар мен ғимараттарды салу, жөндеу және жоба жасау;

2.7. Участник товарищества не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенных им вкладов.

3. Права и обязанности Участника

3.1. Участник имеет право:

- участвовать в управлении делами товарищества в порядке, предусмотренном уставом в соответствии с действующим законодательством;
- получать доход от деятельности товарищества;
- получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, определенном уставом;
- получить в случае ликвидации товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества;
- прекратить участие в товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие его права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан или уставом товарищества.

3.2. Участник может иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом товарищества.

3.3. Участник товарищества обязан:

- соблюдать требования устава товарищества;
- вносить вклады в порядке, размере и способами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим уставом товарищества;
- не разглашать сведения, которые товариществом объявлены коммерческой тайной.
- письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников товарищества об изменении перечня участников товарищества (за исключением товарищества, ведение реестра участников товарищества которого осуществляется регистратором) с указанием их наименования, места нахождения, адреса, банковских реквизитов (если учредителем является юридическое лицо) или имени, места жительства и данных документа, удостоверяющего личность (если учредителем является физическое лицо).

3.4. Участник может нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим уставом товарищества.

3.5. Порядок и сроки предоставления информации о деятельности товарищества осуществляется через СМИ «Юридическая газета»:

3.5.1. Предоставление информации о деятельности товарищества участникам осуществляется в течение 10-ти календарных дней с момента поступления письменного заявления от участника товарищества

3.5.2. Предоставление информации приобретателям долей товарищества о деятельности товарищества осуществляется в течение 10-ти календарных дней с момента поступления письменного заявления от приобретателя доли.

4. Цель и виды деятельности

4.1. Основной целью деятельности товарищества является извлечение чистого дохода.

4.2. Для достижения указанной цели товарищество осуществляет следующие виды деятельности:

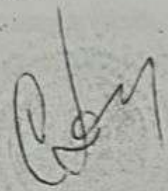
- строительство, ремонт и проектирование промышленных и гражданских зданий и сооружений;

6. Договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
7. При неисполнении принятых обязательств стороны в праве обращаться в вышестоящие учреждения согласно подчиненности.
8. Договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

ГКП на ПХВ Районная больница с.Узынагаш

Алматинская обл, Жамбылский р-н с.Узунагаш
ул.Карасай батыра №259
Св-во гос.рег-и серия
Св-во гос.рег-и серия 674-1907-03-ГП
От 22.01.2013г.
РНН 090300216128
Р/с ИИК KZ246010311000125411
БИК HSBKKZKX
ОКПО 50910233

Директор: Сыбанбаев Д.А



Ясли сад ТОО «Диас ДД-2»

Алматинская обл, Жамбылский р-н
с.Каргалы ул. Женис 59Б
БИН 190641007714



Директор: Мунайтбасова Ә.К.

РГУ «Департамент Санитарно-Эпидемиологического контроля»

с.Узынагаш, ул.Байдибек би 191
БИН 090940014424
БИК KKMFKZ2AS
КНП 913
ИИК KZ92070101 KSN0000000
ГУ Казначейства МФ РК
Руководителя: Пичкунов К.В

